

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МКУ ДО ЦДТ

протокол от 14.01.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКУ ДО ЦДТ
от 14.01.2019 № 6
директор МКУ ДО ЦДТ
Т.В. Пирова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального казённого учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества» городского округа город Фролово**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, определения стратегии развития учреждения.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МКУ ДО ЦДТ, настоящего Положения.
- 1.3. В состав педагогического совета входят директор и педагогические работники учреждения.
- 1.4. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждениями по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих учреждение, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседаниях.
- 1.6. Решения педагогического совета являются обязательным для исполнения.

2. Основные задачи педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
 - выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
 - организация опытно-экспериментальной, инновационной работы в учреждении;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям.

3. Функции педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - определяет приоритетные направления развития учреждения;
 - обсуждает и утверждает содержание плана работы образовательного учреждения;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением

по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения в порядке, определенном Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом учреждения и Правилами приема, перевода и отчисления обучающихся в МКУ ДО ЦДТ;
- рекомендует членов педагогического коллектива, руководящих работников и обучающихся к различным видам поощрения и награждения.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение плана работы учреждения;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- за выполнение общеобразовательных программ;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Председателем педагогического совета является директор учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на 1 учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Заседания педагогического совета созываются три раза в год в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

5.3. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию 1/3 состава педагогических работников.

5.4. Решения педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава педагогических работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогического совета образовательного учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся в учреждении постоянно и передаются по акту.

6.4. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.