

Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Фролово

№ 135

ПРИКАЗ

«30» декабря 2018 г.

Об учетной политике

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", на основании Соглашения № 25 от 08.12.2015 о передаче ведения бухгалтерского учета между муниципальным казённым учреждением дополнительного образования детей «Центр детского творчества» городского округа город Фролово и Муниципальным казенным учреждением «Информационно-учетный центр муниципальных образовательных учреждений городского округа город Фролово» приказываю:

1. Использовать в 2019 году для целей бухгалтерского, налогового учета Единую учетную политику муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС Отдел по образованию, опеке и попечительству городского округа город Фролово на 2019 год, утвержденного приказом МКУ «Информационно-учетный центр образовательных учреждений городского округа город Фролово» № 100 от 29.12.2018 года.
2. Установить, что положения учетной политики применяются с 1 января 2019 г.
3. Для целей учетной политики применить следующие нормы учета (приложение 1).
4. Ознакомить с новой редакцией учетной политики всех работников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу, обеспечить выполнение положений учетной политики.

Директор МКУ ДО ЦДТ

Т.В. Пирова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	ДАТА
1	Попова Н.А.	завхоз		30.12.2018
2	Гордеева М.Ю.	методист		30.12.2018
3	Гонтар И.Ю.	методист		30.12.2018
4	Чибрикова О.В.	педагог дополнительного образования		30.12.2018
5	Богомолов А.П.	педагог дополнительного образования		30.12.2018
6	Локтевич О.А.	педагог дополнительного образования		30.12.2018

Перечень лиц, с которыми заключается договор о полной материальной ответственности

№ п/п	Должность,	Ф.И.О.	Примечание
1	Директор	Пирова Татьяна Валерьевна	-
2	Заведующий хозяйством	Попова Наталья Алексеевна	-

Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Наименование документов	Примечание
1	Директор Пирова Татьяна Валерьевна	Все документы	
2	Завхоз Попова Наталья Алексеевна	Все документы	За директора в его отсутствие

Перечень лиц, имеющих право подписи финансовых документов

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Наименование документов	Примечание
1	Директор Пирова Татьяна Валерьевна	Все документы	
2	Завхоз Попова Наталья Алексеевна	Все документы	За директора в его отсутствие

Состав комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов

№ п/п	Должность		Ф.И.О.
1	методист	Председатель комиссии	Гонтар Ирина Юрьевна
2	Завхоз	Член комиссии	Попова Наталья Алексеевна
3	методист	Член комиссии	Гордеева Маргарита Юрьевна

Состав инвентаризационной комиссии

№ п/п	Должность		Ф.И.О.
1	методист	Председатель комиссии	Гонтар Ирина Юрьевна
2	Педагог дополнительного образования	Член комиссии	Чибрикова Ольга Викторовна
3	Педагог дополнительного образования	Член комиссии	Локтевич Ольга Александровна
4	Педагог дополнительного образования	Член комиссии	Богомолов Андрей Петрович

Состав приемочной комиссии

№ п/п	Должность		Ф.И.О.
1	Завхоз	Ответственное лицо	Пирова Татьяна Валерьевна
2	Методист	Ответственное лицо	Гонтар Ирина Юрьевна
3	Методист	Ответственное лицо	Гордеева Маргарита Юрьевна
4	Педагог дополнительного образования	Ответственное лицо	Чибрикова Ольга Викторовна
5	Педагог дополнительного образования	Ответственное лицо	Богомолов Андрей Петрович

Должностные лица, ответственные за учет, хранение и использование бланков строгой отчетности

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Наименование документов	Примечание
1	Кассир МКУ»ИУЦ» Тазова Н.И.	Пластиковая карта ПАО «СБЕРБАНК» ( для операций с наличными средствами )	На основании доверенности